



Bagni di Casciana S.r.l.

Regolamento

Forniture e Servizi

Predisposto dal responsabile per la prevenzione della corruzione

Adottato dall'Amministratore Unico a Dicembre 2017

Publicato sul sito internet nella sezione "Società trasparente"



Indice

1. Disposizioni generali	pag. 3
2. Procedura per la sottoscrizione dei contratti	pag. 3
3. Requisiti dei contraenti	pag. 3
4. Forme di contratto	pag. 3
5. Procedure d'affidamento	pag. 4
5.a Affidamento diretto	pag. 4
5.b Procedura negoziale semplice	pag. 4
5.c Procedura negoziale standard	pag. 5
5.d Procedura competitiva	pag. 5
5.d.A) per lavori ed opere	pag. 6
5.d.B) per servizi e forniture	pag. 6
6. Mezzi di tutela	pag. 8
7. Garanzie	pag. 8
8. Verifica delle prestazioni	pag. 8
9. Valutazione dei fornitori esterni	pag. 8
10. Disposizione finale	pag. 9



1. Disposizioni generali

I contratti stipulati da Bagni di Casciana s.r.l. relativi a servizi, prodotti, lavori ed opere sono regolati dal codice civile e dalle norme dettate in materia di appalti.

Il presente Regolamento definisce le procedure da osservare nella stipulazione dei contratti nel rispetto dei principi di economicità, efficienza, imparzialità, tempestività, correttezza, parità di trattamento, non discriminazione e trasparenza (ai sensi degli art. 4 e 30 del D.lgs. 50/2016 in materia di contratti pubblici).

2. Procedure per la sottoscrizione di contratti

Bagni di Casciana s.r.l., in caso di contratti di forniture o servizi, provvede ad individuare i possibili contraenti attraverso le seguenti procedure ed in base alla loro entità:

- affidamento diretto
- procedura negoziale semplice
- procedura negoziale standard
- procedura negoziale competitiva

La Società opera attraverso il proprio Organo Amministrativo ed il proprio personale a seconda delle competenze e dei poteri attribuiti a ciascuno.

I dipendenti di Bagni di Casciana s.r.l. che sono coinvolti nelle attività di stipula dei contratti devono svolgere la propria attività nella massima correttezza, ai sensi del D.lgs. 50/2016 e secondo quanto previsto nel piano anticorruzione, e devono mantenere come obiettivo principale il conseguimento del miglior risultato per l'Azienda in termini di rapporto qualità/prezzo, fermo restando il rispetto delle norme di sicurezza e delle altre norme vigenti.

3. Requisiti dei contraenti

Il contraenti devono rispondere a requisiti quali idoneità morale e capacità tecnico-professionali ed economiche, come previsto ai sensi dell'art. 83 e dell'allegato XVII del D.lgs. n. 50/2016 per contratti di analogo importo sottoscritti da amministrazioni pubbliche. Non devono inoltre avere contenziosi diretti o indiretti con la Società ed essere in posizione anche potenziale di conflitto di interesse.

Non possono acquisire la qualità di contraente coloro che hanno controversie in corso e/o chiuse con la società Bagni di Casciana s.r.l e/o con la controllante Terme di Casciana S.p.A.

Devono altresì rispondere ai requisiti di salute e sicurezza sul lavoro previsti dalle procedure interne all'Azienda.

4. Forme di contratto

I contratti possono essere della seguente tipologia:

- Ordine di acquisto sottoscritto da Bagni di Casciana s.r.l (a seguito di quotazione da parte del fornitore) con indicati le quantità richieste, i prezzi applicati e i tempi di consegna
- Scrittura privata non autenticata
- Scambio di corrispondenza, secondo gli usi commerciali
- Atto pubblico o scrittura privata autenticata quando richiesto dalla legge



- Atto separato di obbligazione costituito da lettera-offerta, sottoscritta dal contraente e accettata dalla Società
- Obbligazione sottoscritta dal contraente in calce al capitolato o disciplinare

Tutte le spese eventualmente necessarie per la stipula del contratto sono a carico del contraente. Tutti gli importi indicati nel presente regolamento sono da considerarsi sempre al netto dell' IVA.

5. Procedure di affidamento

5.a. Affidamento diretto – per importi inferiori o pari a 5.000,00 €

Ogni qualvolta la Società debba ricevere una fornitura di beni e/o servizi o una prestazione d'opera di modesto importo, inferiore o pari a 5.000,00 €, non si richiedono particolari formalità, se non il contratto scritto completo di tutti gli elementi essenziali quali ad esempio quantità e qualità/caratteristiche richieste, prezzi, tempi di consegna, e garanzie sulle forniture/servizi.

Oltre alla forma scritta è da preferirsi l'aggiunta di un minimo di analisi di mercato con la verifica dei prezzi praticati mediamente e l'aggiunta del confronto con almeno un altro preventivo.

Nel caso di prestazione d'opera intellettuale e/o professionale (quale ad esempio un parere tecnico e/o legale, studio di fattibilità, ecc...), vista la forte componente fiduciaria dell'incarico, in cui assumono particolare rilevanza le competenze tecniche e professionali del professionista, si potrà procedere in forma diretta all'assegnazione dello stesso.

La prestazione d'opera infatti può essere utilizzata per specifiche e motivate esigenze cui non può far fronte il personale interno, per conferire incarichi individuali ad esperti di particolare e comprovata specializzazione indicandone preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione .

5.b. Procedura negoziale semplice – per importi superiori a 5.000,00 € ed inferiori a 10.000,00 €

Ogni qualvolta la Società debba procedere all'affidamento di lavori e/o opere o all'acquisto di prodotti e/o servizi per un importo superiore a 5.000,00 € ed inferiore a 10.000,00 €, potrà muoversi adottando la cosiddetta procedura negoziale semplice per la quale si richiederanno due preventivi per la valutazione dei prezzi mediamente praticati sul mercato per forniture analoghe.

La procedura negoziale semplice è comunque ammessa senza limiti di importo nei seguenti casi:

- Interventi urgenti di manutenzione di immobili, opere ed impianti
- Interventi non programmabili in materia di sicurezza
- Acquisizioni che non possono essere ulteriormente differite, dopo l'infruttuoso esperimento di procedure competitive
- Incarichi a professionisti iscritti ad albi professionali (come ad esempio avvocati, architetti, ingegneri, medici, paramedici, ecc...), o per i quali sia richiesta una particolare competenza professionale specifica nella materia richiesta, come da specifiche evidenziate nel caso della prestazione d'opera (cfr. 5.a)
- Completamento di lavori, quando ricorrano particolari condizioni di necessità ed urgenza
- Contratti che siano stipulati in esecuzione di transazioni di liti anche stragiudiziali



- Contratti che vengano stipulati a seguito della risoluzione di un precedente rapporto contrattuale per inadempimento del contraente, quando ciò sia ritenuto necessario o conveniente per conseguire la prestazione nel termine previsto dal contratto originario
- Nel caso di contratti aventi per oggetto forniture periodiche di servizi e di prodotti, a seguito della scadenza dei relativi contratti, nelle more delle ordinarie procedure di scelta del contraente, nella misura strettamente necessaria
- Nei casi di urgenza determinata da eventi oggettivamente imprevedibili, al fine di scongiurare situazioni di pericolo a persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e la salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico e culturale
- Nel caso di avvio e sviluppo di idee e progetti nuovi per l'Azienda, promossi da terzi soggetti, non rientranti nelle attività già svolte dall'impresa
- Nei casi di progetti di ricerca e/o sviluppo medico scientifico, che comportino la collaborazione e partecipazione di Istituzioni Universitarie
- Nei casi di forniture specializzate per le quali si versi in condizione di sostanziale monopolio

La ricorrenza dei suddetti presupposti dovrà risultare da atto interno a firma dell'Amministratore Unico e/o da altra idonea documentazione.

5.c. Procedura negoziale standard – per importi superiori a 10.000,00 € e inferiori a 40.000,00 €

Nei casi di contratti di forniture e servizi per importi superiori a 10.000,00 € ed inferiori a 40.000,00 € si procederà alla cosiddetta procedura negoziale standard.

Indipendentemente dall'oggetto dell'acquisizione, il contratto sarà sempre in forma scritta e comprensivo di tutti gli elementi essenziali come quantità, qualità, prezzi, tempi di consegna, garanzie ecc...

Per l'individuazione del contraente si richiederanno almeno tre preventivi di aziende/professionisti che siano in possesso dei requisiti previsti al precedente art. 3.

Si potrà altresì in via eccezionale richiedere il preventivo anche al contraente uscente qualora, alla luce dei precedenti rapporti contrattuali o di altre ragionevoli circostanze, siano presenti i presupposti di affidabilità e di capacità nel fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso.

L'affidamento avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e l'operatore economico miglior offerente verrà individuato tenendo conto di diversi elementi, variabili a seconda della natura della prestazione, quali ad esempio il prezzo, il termine di esecuzione o di consegna, il costo di utilizzazione, il rendimento, la qualità, il carattere estetico e funzionale, il valore tecnico, le caratteristiche ambientali e/o sociali, il servizio successivo alla vendita e l'assistenza tecnica.

In caso di sostanziale parità delle condizioni economiche offerte, il contratto verrà stipulato con l'azienda/professionista che fornirà le migliori garanzie di competenza ed affidabilità secondo la libera valutazione della Società.

5.d. Procedura competitiva – per importi superiori ai 40.000,00 €

La procedura competitiva si applica con le modalità di seguito indicate.



A) Lavori ed opere

Per i lavori ed opere di importo pari o superiore a 40.000,00 € si farà ricorso alla procedura con evidenza pubblica dandone avviso mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sulla stampa locale o nazionale, indicando oggetto e categoria dei lavori, termine di scadenza per la presentazione delle offerte, modalità di svolgimento della gara e documentazione obbligatoria da presentare, nonché eventuali penali contrattuali.

Sarà cura della Società indicare la preliminare attività di progettazione finalizzata a consentire ai partecipanti di poter produrre i seguenti elaborati minimi:

- Relazione descrittiva e tecnica
- Capitolato d'oneri
- Elaborati grafici
- Computo metrico estimativo

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio del prezzo più basso o di quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da scegliere prima dell'espletamento della gara, con contestuale indicazione dei criteri di aggiudicazione dei punteggi.

La Società, ove lo ritenga opportuno, potrà chiedere all'impresa aggiudicataria la presentazione di idonee garanzie o la costituzione di una cauzione, che resterà valida fino al completamento delle opere e relativo collaudo.

Il possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo ed economico-finanziario dovrà essere certificato in base alla normativa vigente al tempo. Ove necessario sarà richiesta la presentazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).

Tutte le offerte pervenute saranno valutate da un'apposita commissione di gara costituita da tre soggetti, nominata dall'Amministratore Unico, che formulerà la proposta di aggiudicazione a favore dell'impresa che avrà offerto il prezzo complessivo più basso od avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa. La commissione provvederà a redigere apposito verbale contenente la disciplina in merito, oggetto, procedura e criterio di aggiudicazione dei lavori con annessa motivazione, nel quadro dell'attivazione del procedimento di scelta dell'azienda, per la definitiva approvazione da parte dell'organo amministrativo e sottoscrizione dell'Amministratore Unico della Società. In nessun caso l'Amministratore Unico potrà far parte della Commissione di valutazione.

Una volta ultimati i lavori un incaricato della Società dovrà verificare ed eventualmente attestare con un apposito certificato l'esatta esecuzione dei lavori e/o delle opere appaltate ai fini del pagamento del corrispettivo spettante all'impresa, perfezionandone quindi il collaudo.

Per i lavori e le opere di importo superiore a 150.000,00 €, in aggiunta a quanto sopra indicato, si osserveranno le seguenti ed ulteriori disposizioni:

- a) Il bando di gara dovrà essere corredato dal progetto dell'opera e/o dei lavori di cui si prevede l'esecuzione, salva la possibilità di riservare all'aggiudicatario, con oneri a suo carico, l'eventuale progettazione esecutiva



- b) Il bando di gara dovrà essere pubblicato in almeno due quotidiani locali e in almeno due quotidiani nazionali nonché sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea (GUCE)
- c) Il contratto potrà prevedere la presentazione di una garanzia bancaria o assicurativa a prima richiesta per un importo non inferiore al 2% del valore dell'appalto ed inoltre, nel caso siano previsti pagamenti parziali su stati di avanzamento dei lavori, trattenute a garanzia per un importo non inferiore al 0,5% di quello da liquidare
- d) Il contratto dovrà essere espressamente approvato dal consiglio di Amministrazione, se costituito.

B) Servizi e forniture

Per le forniture di beni o servizi di importo pari o superiore a 40.000,00 € si farà ricorso alla procedura con evidenza pubblica dandone avviso mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sulla stampa locale o nazionale, indicando oggetto e categoria dei servizi, termine di scadenza per la presentazione delle offerte, modalità di svolgimento della gara e documentazione obbligatoria da presentare.

Più precisamente l'invito pubblico dovrà contenere almeno

- L'oggetto della fornitura richiesta
- L'indicazione delle specifiche tecniche e la qualità del bene/servizio richiesto
- Le modalità di fornitura del prodotto o di esecuzione del servizio, con relativi tempi di esecuzione
- Le eventuali penalità
- Le modalità e i termini di pagamento
- Il prezzo
- Il criterio di aggiudicazione prescelto
- Schema del contratto e capitolato tecnico se predisposto
- Eventuale richiesta di garanzie

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio del prezzo più basso o di quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da scegliere prima dell'espletamento della gara, con contestuale indicazione dei criteri di aggiudicazione dei punteggi.

La Società, ove lo ritenga opportuno, potrà chiedere all'impresa aggiudicataria la presentazione di idonee garanzie o la costituzione di una cauzione che resterà valida fino alla corretta ultimazione dei servizi.

Il possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo ed economico-finanziario dovrà essere certificato in base alla normativa vigente al tempo. Ove necessario sarà richiesta la presentazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).

Tutte le offerte pervenute saranno valutate da un'apposita commissione di gara costituita da tre soggetti, nominata dall'Amministratore Unico, che formulerà la proposta di aggiudicazione a favore dell'impresa che avrà offerto il prezzo complessivo più basso od avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa. La commissione provvederà a redigere apposito verbale contenente la disciplina in merito, oggetto, procedura e criterio di aggiudicazione della commessa con annessa motivazione, nel quadro dell'attivazione del procedimento di scelta dell'azienda, per la definitiva approvazione da parte dell'organo



amministrativo e sottoscrizione dell'Amministratore Unico della Società. In nessun caso l'Amministratore Unico potrà far parte della Commissione di valutazione.

Per i servizi e le forniture di importo superiore a 150.000,00 €, in aggiunta a quanto sopra indicato, si osserveranno le seguenti ed ulteriori disposizioni:

- a) Il bando di gara dovrà essere pubblicato in almeno due quotidiani locali e in almeno due quotidiani nazionali nonché sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea (GUCE)
- b) Il contratto potrà prevedere la presentazione di una garanzia bancaria o assicurativa a prima richiesta per un importo non inferiore al 2% del valore della fornitura dei servizi.
- c) Il contratto dovrà essere espressamente approvato dal consiglio di Amministrazione, se costituito.

Una volta ultimati i servizi e/o completate le forniture, la Società dovrà verificare l'esatta prestazione dei servizi/forniture ai fini del pagamento del corrispettivo spettante all'impresa.

6. Mezzi di tutela

Qualora il contraente non adempia agli obblighi derivanti dal contratto, la società si avvale degli ordinari strumenti di risoluzione contrattuale e di risarcimento del danno; laddove il contratto lo preveda e la società lo ritenga conveniente, quest'ultima avrà la facoltà di procedere all'esecuzione in danno del contraente, previa diffida nei confronti di quest'ultimo e salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno eventualmente subito.

7. Garanzie

A garanzia della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario la società valuterà l'opportunità di richiedere la prestazione di idonea cauzione.

Il contratto potrà inoltre prevedere l'obbligo per l'aggiudicatario di costituire una garanzia bancaria o assicurativa a prima richiesta a copertura degli oneri e dei danni per l'eventuale mancato od inesatto adempimento delle prestazioni contrattuali.

La mancata prestazione delle suddette garanzie, ove richieste, costituirà giusta causa di revoca dell'eventuale aggiudicazione.

8. Verifica della prestazione

Salvo che non sia diversamente disposto nel relativo contratto, tutti i pagamenti saranno subordinati ad una verifica circa l'esatta e puntuale esecuzione della prestazione richiesta.

Tale verifica assumerà la forma del collaudo nel caso di appalto di lavori e/o opere e di attestazione di regolare esecuzione nel caso di forniture di beni e/o servizi.

9. Valutazione dei fornitori esterni

Bagni di Casciana s.r.l per i servizi erogati alla propria clientela si avvale di ditte esterne qualificate in merito alla sicurezza degli ambienti e delle attrezzature e ai prodotti e/o materiali utilizzati.



Tali fornitori esterni ricoprono particolare importanza nell'organizzazione della struttura in quanto direttamente correlati ai servizi erogati alla clientela.

Per tale motivo, e come previsto dalla procedura interna, i fornitori esterni vengono periodicamente valutati dagli operatori interni in base a requisiti predefiniti come qualità della prestazione, qualità dei prodotti e dei materiali, rispetto dei tempi di esecuzione, rispetto ambientale, ecc..

Gli operatori sono tenuti a segnalare eventuali scostamenti da quanto previsto dal contratto, pertanto le suddette valutazioni periodiche permettono all'azienda di mantenere uno standard qualitativo elevato nell'ottica del continuo miglioramento in termini di salute e sicurezza del paziente.

10. Disposizione finale

La società ha cura che le disposizioni contenute nel presente Regolamento siano recepite nei contratti in modo da assumere efficacia vincolante nei confronti dei terzi contraenti.

Il presente Regolamento ha infatti efficacia soltanto all'interno della Società e dunque non potrà essere in alcun modo invocato da terzi a fondamento di loro ipotetici diritti e/o interessi.

Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si applicano le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti, nonché le norme in materia di appalti pubblici.