



**TERME DI CASCIANA S.P.A.**  
**Piazza Garibaldi 9**  
**56035 Casciana Terme (PI)**

**REGOLAMENTO**  
**delle acquisizioni di lavori**  
**servizi e forniture**

Dicembre 2017

PARTE I – PRINCIPI GENERALI.....	pag. 3
Art. 1 - Principi Generali .....	pag. 3
Art. 2 - Procedure adottate.....	pag. 3
Art. 3 - Requisiti dei contraenti .....	pag. 3
Art. 4 – Forme dei contratti .....	pag. 3
PARTE II – PROCEDURE DI AFFIDAMENTO .....	pag. 4
Art. 5 – Affidamento diretto .....	pag. 4
Art. 6 – Procedura negoziata semplice.....	pag. 4
Art. 7 – Procedura negoziata standard .....	pag. 5
Art. 8 – Procedura competitiva .....	pag. 6
Art. 9 - Mezzi di tutela .....	pag. 9
Art.10 - Garanzie .....	pag. 9
Art. 11 - Verifica della prestazione .....	pag. 9
Art.12 - Disposizione finale .....	pag. 9

## **PARTE I – PRINCIPI GENERALI**

### **Art. 1 - Principi generali**

1. I contratti stipulati dalla società Terme di Casciana s.p.a. aventi per oggetto le acquisizioni di servizi, prodotti, lavori e opere sono disciplinati in via generale dalle disposizioni del codice civile e segnatamente dalle norme dettate in materia di appalto.

2. Il presente REGOLAMENTO, ferma la normativa generale sopra richiamata, definisce le procedure che la società Terme di Casciana SpA, nelle sue diverse articolazioni ed attribuzioni di competenze, è tenuta ad osservare per la stipulazione dei contratti al fine di rispettare i principi di economicità, efficacia, pubblicità, trasparenza e correttezza. La società intende in tal modo rispettare altresì i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione e proporzionalità.

### **Art. 2 – Le procedure adottate**

1. La società Terme di Casciana SpA procede alla individuazione del contraente ogni qualvolta non possa provvedere con propri mezzi e con la propria organizzazione. Le procedure che segue sono tre:

- a) Affidamento diretto
- b) Procedura negoziata semplice;
- c) Procedura negoziata standard;
- d) Procedura competitiva.

La Società opera a mezzo del proprio organo amministrativo.

### **Art. 3 - Requisiti dei CONTRAENTI**

- 1. Il contraente deve essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico/professionale ed economico/finanziaria prescritti per contratti di analogo importo sottoscritti da pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.
- 2. Il CONTRAENTE non deve avere contenziosi in essere con la Società direttamente o anche a mezzo delle controllate né essere in qualsivoglia posizione di conflitto di interessi anche potenziale.
- 3. Non possono acquisire la qualità di contraente coloro che hanno controversie in corso e/o chiuse con la società Terme di Casciana Spa e/o con la controllata Bagni di Casciana Srl.

### **Art. 4- Forme dei CONTRATTI**

1. I CONTRATTI possono assumere una delle seguenti forme:

- a) atto pubblico o scrittura privata autenticata quando la legge lo richieda;
- b) scrittura privata non autenticata;
- c) ordine di acquisto sottoscritto dalla Società Terme di Casciana Spa (a seguito di quotazione da parte del fornitore) contenente quantità richieste, prezzi, tempi di consegna;
- d) atto separato di obbligazione costituito da lettera-offerta, sottoscritta dal contraente e accettata dalla Società';
- e) scambio di corrispondenza, secondo gli usi commerciali;
- f) obbligazione sottoscritta dal contraente in calce al capitolato o disciplinare.

2. Tutte le spese eventualmente necessarie per la stipula del contratto sono a carico del contraente.

3. Tutti gli importi indicati nel presente REGOLAMENTO si intendono al netto dell'IVA.

## PARTE II – PROCEDURE DI AFFIDAMENTO

### Art. 5 – Affidamento diretto

Ogni qualvolta la Società debba ricevere una fornitura di beni e/o servizi o una prestazione d'opera di importo modesto, inferiore o pari ad euro **5.000,00** non si richiedono particolari formalità o ricerche di mercato, fatta salva la forma scritta del contratto, completo di tutti gli elementi essenziali, quali ad esempio quantità/qualità richieste, prezzi, tempi di consegna, garanzie sulle forniture/servizi. Nel caso di forniture alla forma scritta è da preferirsi l'aggiunta di un minimo di analisi di mercato – prezzi praticati mediamente – e dal confronto con almeno un altro preventivo. Nel caso invece di prestazione d'opera intellettuale e/o professionale, quale ad esempio parere tecnico e/o legale, studio di fattibilità ecc., si potrà assegnare l'incarico tout court, vista la forte componente fiduciaria dello stesso, riconducibile ad un rapporto *intuitu personae*.

### Art. 6 – Procedura negoziata semplice

Si procede a selezionare mediante la procedura negoziata semplice quando l'affidamento di lavori o opere, l'acquisto di prodotti e/o servizi sia superiore ad euro 5.000,00 ma non superiori complessivamente ad € **10.000,00**. In tale circostanza l'azienda procederà a richiedere n. **due preventivi**, per la valutazione dei prezzi mediamente praticati sul mercato per analoghe forniture.

2. La procedura negoziata semplice è comunque ammessa senza limiti di importo nei seguenti casi:

- a) interventi urgenti di manutenzione di immobili, opere ed impianti;
- b) interventi non programmabili in materia di sicurezza;

- c) acquisizioni che non possono essere ulteriormente differite, dopo l'infruttuoso esperimento di procedure competitive;
- d) incarichi a professionisti iscritti ad albi professionali (come ad esempio, avvocati, architetti, ingegneri, medici, paramedici, etc.) o per i quali sia richiesta una particolare competenza professionale specifica nella materia richiesta, e caratterizzati perciò dall'elemento dell'*intuitu personae*;  
La prestazione d'opera infatti può essere utilizzata per specifiche e motivate esigenze cui non può far fronte il personale interno, per conferire incarichi individuali ad esperti di particolare e comprovata specializzazione indicandone preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.
- g) completamento di lavori, quando ricorrano particolari condizioni di necessità e urgenza;
- h) contratti che siano stipulati in esecuzione di transazione di liti anche stragiudiziali;
- i) contratti che vengano stipulati a seguito della risoluzione di un precedente rapporto contrattuale per inadempimento del contraente, quando ciò sia ritenuto necessario o conveniente per conseguire la prestazione nel termine previsto dal contratto originario;
- j) nel caso di contratti aventi per oggetto forniture periodiche di servizi e di prodotti, a seguito della scadenza dei relativi contratti, nelle more delle ordinarie procedure di scelta del contraente, nella misura strettamente necessaria;
- k) nei casi di urgenza determinata da eventi oggettivamente imprevedibili, al fine di scongiurare situazioni di pericolo a persone, animali o cose ovvero per l'igiene e la salute pubblica ovvero per il patrimonio storico, artistico e culturale;
- l) Nel caso di avvio e sviluppo di idee e progetti nuovi per l'azienda, promossi da terzi soggetti, non rientranti nelle attività già svolte dall'impresa;
- m) Nei casi di progetti di ricerca e/o sviluppo medico scientifico, che comportino la collaborazione e partecipazione di Istituzioni Universitarie;
- n) Nei casi di forniture specializzate per le quali si versi in condizione di sostanziale monopolio.

La ricorrenza dei presupposti di cui ai punti sub a) – n) potrà risultare da atto interno a firma dell'Amministratore Unico e/o da altra idonea documentazione.

### **Art. 7 – Procedura negoziata standard**

1. La procedura negoziata standard ha luogo con le seguenti modalità:

#### **CONTRATTI di fornitura e servizi di importo superiore ad € 10.000,00 ed inferiore ad € 40.000,00**

Per i contratti di importo superiore ad € 10.000,00 ed inferiore ad € 40.000,00, quale che sia l'oggetto dell'acquisizione, è richiesta la forma scritta ai fini della individuazione degli elementi essenziali del contratto da sottoscrivere.

Per la individuazione del contraente e del contenuto del contratto, Bagni di Casciana Srl richiede almeno **tre** preventivi da parte di aziende/professionisti che siano in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 4. Si potrà procedere in via eccezionale

a richiedere il preventivo anche al contraente uscente qualora, alla luce dei precedenti rapporti contrattuali o alla luce di altre ragionevoli circostanze, la società abbia l'aspettativa circa l'affidabilità dell'operatore economico e l'idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso.

In caso di sostanziale parità delle condizioni economiche offerte, il contratto viene stipulato con l'azienda/consulente che fornisca le migliori garanzie di competenza e affidabilità secondo la libera valutazione della Società.

Si ricorre alla procedura negoziata standard per tutti contratti di importo pari o superiore ad € 40.000,00 ed inoltre anche per importi inferiori qualora la società lo ritenga opportuno.

### **Art. 8 – Procedura competitiva**

**1.** La procedura competitiva ha luogo con le modalità qui di seguito indicate.

#### **A) Lavori ed opere.**

Per i lavori e le opere di importo pari o superiore a € 40.000,00 si ricorrerà al sistema dell'affidamento mediante il ricorso a procedura con evidenza pubblica dandone avviso mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sulla stampa locale o nazionale, indicando oggetto e categoria dei lavori, termine di scadenza per la presentazione delle offerte, modalità di svolgimento della gara, documentazione obbligatoria da presentare nonché eventuali penali contrattuali.

Sarà cura della SOCIETA' indicare la preliminare attività di progettazione finalizzata a consentire ai partecipanti di poter produrre i seguenti elaborati minimi:

- Relazione descrittiva e tecnica;
- Capitolato d'oneri;
- Elaborati grafici;
- Computo metrico estimativo.

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio del prezzo più basso o di quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da scegliere prima dell'espletamento della gara, con contestuale indicazione dei criteri di attribuzione dei punteggi.

La società, ove lo ritenga opportuno, potrà chiedere all'impresa aggiudicataria la presentazione di idonee garanzie o la costituzione di una cauzione, che resterà valida fino al completamento delle opere e relativo collaudo.

Il possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo ed economico-finanziario dovrà essere certificato in base alla normativa vigente al tempo.

Tutte le offerte pervenute saranno valutate da un'apposita commissione di gara costituita da tre soggetti, nominata dall'Amministratore Unico, che formulerà la proposta di aggiudicazione, a favore dell'impresa che avrà offerto il prezzo complessivo più basso od avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa. La commissione provvederà a redigere apposito verbale contenente la disciplina in merito, oggetto, procedura e criterio di aggiudicazione dei lavori con annessa motivazione, nel quadro dell'attivazione del procedimento di scelta dell'azienda, per la definitiva approvazione da parte dell'organo amministrativo e sottoscrizione del Presidente o dell'Amministratore Unico della società. In nessun caso l'Amministratore Unico potrà far parte della Commissione di valutazione.

Una volta ultimati i lavori, un tecnico incaricato dalla società dovrà verificare ed eventualmente attestare con un apposito certificato l'esatta esecuzione dei lavori e/o delle opere appaltate ai fini del pagamento del corrispettivo spettante all'impresa, perfezionandone quindi il collaudo.

Per i lavori e le opere di importo superiore ad € 150.000,00, in aggiunta a quanto sopra indicato, si osserveranno le ulteriori seguenti disposizioni:

- il bando di gara dovrà essere corredato dal progetto dell'opera e/o dei lavori di cui si prevede l'esecuzione, salva la possibilità di riservare all'aggiudicatario – con oneri a suo carico – l'eventuale progettazione esecutiva;
- il bando di gara dovrà essere pubblicato in almeno due quotidiani locali e in almeno due quotidiani nazionali nonché sul GUCE;
- il contratto potrà prevedere la presentazione di una garanzia bancaria o assicurativa a prima richiesta per un importo non inferiore al 2% del valore dell'appalto ed inoltre – nel caso siano previsti pagamenti parziali su stati di avanzamento lavori – trattenute a garanzia per un importo non inferiore al 0,5% di quello da liquidare;
- il contratto dovrà essere espressamente approvato dal consiglio di amministrazione, se costituito.

## **B) Servizi e Forniture**

Per le forniture di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 40.000,00 si ricorrerà al sistema dell'affidamento mediante il ricorso a procedura con evidenza pubblica dandone avviso mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sulla stampa locale o nazionale, indicando oggetto e categoria dei servizi, termine di scadenza per la presentazione delle offerte, modalità di svolgimento della gara e documentazione obbligatoria da presentare.

Più precisamente l'invito pubblico dovrà contenere almeno:

- a) l'oggetto della fornitura richiesta;
- b) l'indicazione delle specifiche tecniche e la qualità del bene o del servizio richiesto;

- c) le modalità di fornitura del prodotto o di esecuzione del servizio, con relativi tempi di esecuzione;
- d) le eventuali penalità;
- e) le modalità e i termini di pagamento;
- f) il prezzo;
- g) il criterio di aggiudicazione prescelto
- h) schema del contratto e capitolato tecnico se predisposto
- i) eventuale richiesta di garanzie

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio del prezzo più basso o di quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da scegliere prima dell'espletamento della gara, con contestuale indicazione dei criteri di attribuzione dei punteggi.

La società, ove lo ritenga opportuno, potrà chiedere all'impresa aggiudicataria la presentazione di idonee garanzie o la costituzione di una cauzione, che resterà valida fino alla corretta ultimazione dei servizi.

Il possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo ed economico-finanziario dovrà essere certificato in base alla normativa vigente al tempo.

Tutte le offerte pervenute saranno valutate da un'apposita commissione di gara costituita da tre soggetti, nominata dall'Amministratore Unico, che formulerà la proposta di aggiudicazione, a favore dell'impresa che avrà offerto il prezzo complessivo più basso od avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa. La commissione provvederà a redigere apposito verbale contenente la disciplina in merito, oggetto, procedura e criterio di aggiudicazione delle forniture con annessa motivazione, nel quadro dell'attivazione del procedimento di scelta dell'azienda, per la definitiva approvazione da parte dell'organo amministrativo e sottoscrizione del Presidente o dell'Amministratore Unico della società. In nessun caso l'Amministratore Unico potrà far parte della Commissione di valutazione.

Per i servizi e le forniture di importo superiore ad € 150.000,00, in aggiunta a quanto sopra indicato, si osserveranno le ulteriori seguenti disposizioni:

- il bando di gara dovrà essere pubblicato in almeno due quotidiani locali e in almeno due quotidiani nazionali nonché sul GUCE;
- il contratto potrà prevedere la presentazione di una garanzia bancaria o assicurativa a prima richiesta per un importo non inferiore al 2% del valore dell'appalto di servizi;
- il contratto dovrà essere espressamente approvato dal consiglio di amministrazione, se costituito.

Una volta ultimati i servizi e/o completate le forniture, la SOCIETA' dovrà verificare l'esatta prestazione dei servizi/ forniture ai fini del pagamento del corrispettivo spettante all'impresa.

### **Art. 9 – Mezzi di tutela**

1. Qualora il contraente non adempia agli obblighi derivanti dal contratto, la società si avvale degli ordinari strumenti di risoluzione contrattuale e di risarcimento del danno; laddove il contratto lo preveda e la società lo ritenga conveniente, quest'ultima avrà la facoltà di procedere all'esecuzione in danno del contraente, previa diffida nei confronti di quest'ultimo e salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno eventualmente subito.

### **Art. 10 - Garanzie**

1. A garanzia della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario la società valuterà l'opportunità di richiedere la prestazione di idonea cauzione.

2. Il contratto potrà, inoltre, prevedere l'obbligo per l'aggiudicatario di costituire una garanzia bancaria o assicurativa a prima richiesta a copertura degli oneri e dei danni per l'eventuale mancato od inesatto adempimento delle prestazioni contrattuali.

3. La mancata prestazione delle suddette garanzie – ove richieste - costituirà giusta causa di revoca dell'eventuale aggiudicazione.

### **Art. 11 - Verifica della prestazione**

1. Salvo che non sia diversamente disposto nel relativo contratto, tutti i pagamenti saranno subordinati ad una verifica circa l'esatta e puntuale esecuzione della prestazione richiesta; tale verifica assumerà la forma del collaudo nel caso di appalto di lavori e/o di opere e di attestazione di regolare esecuzione nel caso di forniture di beni e/o di servizi.

### **Art. 12 – Disposizione finale**

1. La società ha cura che le disposizioni contenute nel presente Regolamento siano recepite nei contratti in modo da assumere efficacia vincolante nei confronti dei terzi contraenti.

2. Il presente Regolamento ha, infatti, efficacia solo all'interno della società e, dunque, non potrà in alcun modo essere invocato da terzi a fondamento di loro ipotetici diritti e/o interessi.

Casciana Terme Lari, 22 Dicembre 2017

L'Amministratore Unico